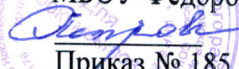


**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Федоровская средняя общеобразовательная школа
Неклиновского района Ростовской области**

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим Советом
МБОУ Федоровской СОШ
Протокол №1
от 31.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБОУ Федоровской СОШ
 Н. В. Петрова
Приказ № 185 от 31.08.2021г



**Положение
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Федоровской средней общеобразовательной школы о родительском контроле
за организацией горячего питания обучающихся.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Федоровской средней школы (далее по тексту – образовательная организация, ОО) о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся, регламентирует доступ родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приёма пищи.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций», разработанными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «.
- Порядком доступа законных представителей обучающихся в помещении для приема пищи, утвержденного протоколом заседания Оперативного штаба Министерства просвещения Российской Федерации по организации горячего питания от 23 апреля 2021г. №ГД-34/01 пр.

1.3. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение №1) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение №2).

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в ОО.

2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Родительский контроль могут осуществлять родители (законные представители) обучающихся в ОО.

2.2. При осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся могут быть оценены:

- своевременность посещения обучающихся столовой в соответствии с утвержденным графиком приема пищи;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приёма пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.д.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих и раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- организация питьевого режима;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся о здоровом питании.

Доступ родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи, участвующих в работе общешкольной комиссии, осуществляется с соблюдением действующих санитарно-эпидемиологических требований.

Для оценки (дегустации) готовых блюд из ассортимента текущего дня, проверяющими может осуществляться покупка на линии раздачи тех же блюд, что и для обучающихся.

Проверяющим запрещается дегустировать пищу для обучающихся специально накрытую на столы.

Родители (законные представители) обучающихся могут:

- задавать вопросы и получать ответы от председателя администрации общеобразовательной организации и от представителя организатора питания в рамках их компетенции;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем общеобразовательной организации.

Итоги проверок обсуждаются на заседаниях совета школы и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации ОО, оператора питания и т.д.

3. Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи.

3.1. На первом заседании совета школы утверждаются кандидатуры родителей (законных представителей) обучающихся ОО, которые имеют возможность участвовать в работе общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

3.2. Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой предусмотрено участие не более 2-х родителей в составе общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

3.3. Родители посещают столовую в соответствии с графиком работы общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

- 3.4. Контроль за соблюдением графика работы общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет ответственный за организацию питания в ОО, назначенный приказом директора ОО.
- 3.5. Посещение комиссией школьной столовой, в состав которой входят родители (законные представители) обучающихся в ОО, осуществляется во время работы столовой, в том числе на перемене во время реализации горячих блюд.
- 3.6. Родители (законные представители), входящие в состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся, должны иметь личные медицинские книжки с результатами обследования, для работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей. Получить допуск от ответственного лица ОО (при отсутствии медицинского работника) с отметкой в «Гигиеническом журнале» об отсутствии инфекционных заболеваний.
- 3.7. В соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при каждом посещении допуск членов комиссии родительского контроля в школьную столовую осуществляется после проведения термометрии, предоставления сведения результатов тестирования (ПЦР-тест отрицательный) или наличие справки об отсутствии коронавируса.
- 3.8. В период карантина, пандемии и других чрезвычайных ситуаций посещение школьной столовой не осуществляется.
- 3.9. Все члены комиссии при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.
- 3.10. Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации ОО.
- 3.11. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные ОО правила внутреннего распорядка.
- 3.12. По итогам посещения школьной столовой родители (законные представители) обучающихся ОО заполняют оценочные листы, результаты проверки доводят до сведения родительской общественности ОО на заседании совета школы.
- 3.13. В случае поступления претензий от родителей (законных представителей) обучающихся ОО на работу школьной столовой, качество продуктов или блюд, не соответствие реализуемых блюд утвержденному меню и т.п. может быть организовано посещение школьной столовой в любой день вне графика комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

4. Документация

- 4.1. По результатам проверки комиссии по организации и качества питания обучающихся составляет акт в двух экземплярах, прилагаются оценочные листы родителей (законных представителей) обучающихся ОО.
- 4.2. Комиссия ведет журнал контроля, в котором указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля и выводы (рекомендации). Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.3. Книга протоколов заседания комиссии и журнал контроля за организацией и качеством питания хранится у ответственного за организацию питания обучающихся в ОО.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.
- 5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.
- 5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте ОО.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1	Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?	ДА НЕТ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ		
2	Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние школьной столовой?	ДА НЕТ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ		
3	Питаетесь ли вы в школьной столовой?	ДА НЕТ		
4	Если нет, то по какой причине?	НЕ НРАВИТСЯ НЕ УСПЕВАЕТЕ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА		
5	Наедаетесь ли Вы в школе?	ДА НЕТ ИНОГДА		
6	Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?	ДА НЕТ		
7	Нравится питание в школьной столовой?	ДА НЕТ НЕ ВСЕГДА		
8	Если не нравится, то почему?	невкусно готовят однообразное питание готовят нелюбимую пищу остывшая еда		
9	Посещаете ли группу продленного дня?	маленькие порции иное		
10	Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?	да нет		
11	Устраивает меню школьной столовой?	получает полдник в школе приносит из дома		
12	Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?	да нет		
13	Ваши предложения по изменению меню:			
14	Ваши предложения по улучшению питания в школе:			

Оценочный лист

Дата проведения проверки:

Инициативная группа:

	ВОПРОС	ДА	НЕТ
1	Имеется ли в организации меню?		
-	да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации		
-	да, но без учета возрастных групп		
-	нет		
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления детей и родителей?		
-	да		
-	нет		
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления детей и родителей месте?		
-	да		
-	нет		
4	В меню отсутствуют повторные меню?		
-	да		
-	нет		
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?		
-	да		
-	нет		
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приему пищи режиму функционирования организации?		
-	да		
-	нет		
7	Есть ли в организации приказ о работе и порядке работы бракеражной комиссии?		
-	да		
-	нет		
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?		
-	да		
-	нет		
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации продуктов и блюд по результатам проверки бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?		
-	да		
-	нет		
10	Созданы ли условия для организации питания детей с особенностями здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?		
-	да		
-	нет		
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?		
-	да		
-	нет		
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?		
-	да		

-	нет		
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи грызуны, насекомые и следы их жизнедеятельности?		
-	да		
-	нет		
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?		
-	да		
-	нет		
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?		
-	да		
-	нет		
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?		
-	да		
-	нет		
17	Имелись ли факты выдачи детям остывшей еды?		
	да		
	нет		